|  |
| --- |
|   مرکز آموزش های الکترونیکی،آزاد و خدمات تخصصی تاریخ:شماره:**فرم درخواست برگزاری دوره آموزشی** **(توسط عضو هیات علمی دانشگاه اصفهان به عنوان مجری)** |
| **1. مشخصات مجری**  |
| نام و نام خانوادگی: | عنوان دانشکده/واحد پیشنهاد کننده: | گروه آموزشی مربوطه: |
| نشانی: |
| شماره تماس ثابت:شماره تماس همراه: | شماره نمابر: | Email: |
| شغل: | رشته تحصیلی: | درجه علمی: |
| **2. مشخصات دوره**  |
| 2. عنوان دوره: | مکان برگزاری: (داخل یا خارج از دانشگاه مشخص شود) |
| 3. هدف و سرفصل دوره: |
| 5. دانش‌پذیران: (چه افرادی یا مراکزی می توانند از این دوره بهره‌مند شوند)اعضای هیات علمی دانشجویان کارکنان سایر....................................... |
| 6. تفکیک سهم دانشگاه از درآمدهای دوره‌های آموزش آزاد: (مطابق جدول 1 شیوه‌نامه آموزش‌های آزاد دانشگاه اصفهان)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح** | **مورد نیاز (هست/ نیست)** |
| 1 | برگزاری دوره در محل دانشگاه (حضوری داخل دانشگاه) |  |
| 2 | برگزاری دوره در سامانه مجازی دانشگاه (آنلاین یا آفلاین) |  |
| 3 | صدور گواهینامه دانش‌پذیران (با امضای رییس مرکز) |  |
| 4 | حق جذب مرکز (جذب دوره توسط مرکز) |  |
| 5 |  مجری خارج از دانشگاه |  |

 **شیوه‌نامه آموزش‌های آزاد دانشگاه اصفهان (دسترسی در ol.ui.ac.ir) را مطالعه کرده و مفاد آن را می‌پذیرم.** |
| 7. زبان دوره: فارسی انگلیسی سایر........... | 8. مدت زمان دوره آموزشی: ............ ساعت و ...........روز |
| 9. زمان شروع دوره آموزشی: ...../...../1403 |
| 10. حداقل و حداکثر تعداد افراد شرکت کننده : حداقل ..............حداکثر............ |
| 11. شهریه هر نفر برای ثبت نام :....................\*وجه ثبت نام باید به حساب درآمدهای اختصاصی از طريق نشاني epay.ui.ac.ir پرداخت و يا به شماره شبا (IR330100004001072403018278) نزد بانك مركزي، دانشگاه اصفهان به كد شناسه (304072461116500001211000000000) مرکز آموزش های الکترونیکی، آزاد و خدمات تخصصی واريز شود. درصورتی که دوره توسط یکی از واحدهای خدمات تخصصی برخوردار از شناسه پرداخت برگزار شود درامد به شناسه واحد مذکور واریز می‌شود.  |
| **3. مشخصات مدرس (ین):** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ردیف | نام و نام خانوادگی | وابستگی سازمانی | تعداد ساعات همکاری | مدرک تحصیلی |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

نکات مهم:1. پیشنهادیه باید حداقل 15 روز قبل از برگزاری دوره به مرکز ارسال شود.
2. مرکز پس از دریافت پیشنهادیه جهت ارزیابی علمی و اجرایی از دانشکده و یا سایر واحدهای مربوطه در داخل یا خارج از دانشگاه با تشخیص رئیس مرکز استعلام می‌کند.
3. هر گونه هزینه مرتبط با دوره آموزشی (شامل: تبلیغات، اطلاع رسانی، حق الزحمه مدرس، پذیرایی و غیره) از محل سهم مجری از درآمدهای دوره پرداخت می‌شود و دانشگاه هیچ هزینه‌ای بابت برگزاری دوره متقبل نیست.
4. پس از برگزاری دوره آموزشی لیست شرکت کنندگان با امضای مجری و مدرس دوره مورد تایید است و گواهی صادر می‌شود.
5. در هر دوره آموزشی که شرکت کننده دانشجو باشد، در صورتی که طول زمان دوره کمتر از 4 ساعت باشد گواهینامه صادر نمی‌شود.
6. برگزاری دوره‌های آموزشی در دانشگاه تابع شیوه‌نامه دوره‌های آموزشی آزاد دانشگاه اصفهان مصوب هیات رییسه دانشگاه است.
 |